ДОГОВІР № 35/29/17/2/ОБ/ТС-2022  
про спостереження за станом засобів сигналізації, що встановлені на Об’єкті  
з реагуванням наряду поліції охорони

*« » О/* 2022 р.

м. Київ

**Управління поліції охорони в м. Києві,** назване в подальшому - Виконавець, в особі т. в. о. начальника Оболонського РВ УПО в м. Києві **Добровольського Вадима Васильовича,** який діє на підставі довіреності від 17.01.2022 р. № 179/43/29/5/01-2022 та Положення, з однієї сторони, та

Коледж хореографічного мистецтва «Київська муніципальна академія танцю імені Сержа

**Лифаря»,** названий в подальшому - Замовник, в особі X *Сі. ЇЛУЩІу/ииил*

який діє наліідставі Статуту, з іншої сторони, разом надалі - Сторони,

уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

ТЕРМІНИ, ЩО ЗАСТОСОВУЮТЬСЯ У ЦЬОМУ ДОГОВОРІ:

СИГНАЛІЗАЦІЯ:

**СИСТЕМА ТРИВОЖНОЇ СИГНАЛІЗАЦІЇ -** система, яка призначена для функціонування в конкретних умовах та виготовлена за спеціальним замовленням (визначеним замовником та погодженим з Виконавцем).

**СПОСТЕРЕЖЕННЯ -** комплекс організаційно-технічних заходів, що здійснюються Виконавцем у визначений Договором період часу за допомогою апаратури пунктів централізованого спостереження (далі - ПЦС) з метою отримання по каналам зв’язку сповіщень про спрацювання сигналізації.

**СПРАЦЮВАННЯ СИГНАЛІЗАЦІЇ -** сповіщення про перехід сигналізації з режиму “СПОСТЕРЕЖЕННЯ” у режим “ТРИВОГА”.

**ХИБНЕ СПРАЦЮВАННЯ -** ненавмисне, випадкове натискання кнопки ручної тривожної сигналізації, або таке, що викликане порушенням порядку користування засобами сигналізації Замовником, чи його відповідальними особами.

**НАРЯД РЕАГУВАННЯ (далі - HP)** - персонал Охорони озброєний бойовою вогнепальною зброєю, оснащений спеціальними засобами індивідуального бронезахисту та активної оборони, який безпосередньо здійснює охорону Цінностей, що перебувають в обігу та/або розпорядженні Замовника охоронних послуг.

**РЕАГУВАННЯ HP** - виїзд HP на об’єкти Замовника з метою з’ясування причин надходження з них сигналу «Тривога» та, при необхідності, протидії злочинним посяганням на майно, персонал та клієнтів банківської установи.

**ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ -** забезпечення функціонування сигналізації згідно з експлуатаційною документацією шляхом здійснення профілактичних оглядів, а саме, перевірок сигналізації з метою забезпечення безперебійної її роботи, виявлення пошкоджень, що можуть привести до виходу її з ладу, а також ліквідації несправностей, які можуть бути усунені безпосередньо за місцем знаходження сигналізації і не потребують заміни складових частин сигналізації або їх конструктивних елементів.

**ОБ’ЄКТ -** приміщення вказане у Дислокації (додаток 1 до Договору), що відокремлене від решти приміщень архітектурно - будівельними конструкціями (капітальними або некапітальними стінами), обладнане системою ручної тривожної сигналізації з підключенням на окремі вічка (коди) систем централізованого спостереження, та позначене на плані (схемі) (додаток 5 до Договору).

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ
   1. За цим Договором Виконавець здійснює в інтересах Замовника:
      1. Спостереження за станом та технічне обслуговування сигналізації, що встановлена на об’єктах Замовника, перелік та адреси яких зазначені у Дислокації (додаток 1 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору;
      2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації забезпечує реагування HP для встановлення причин його надходження, а в разі необхідності - припинення правопорушення або злочину на об’єкті.
   2. Періодом спостереження сигналізації на об’єкті вважається час з моменту прийняття Виконавцем сигналізації, встановленої на Об’єкті, під спостереження до зняття її з-під спостереження Замовником у відповідності до Інструкції з користування сигналізацією (далі - Інструкція) *(додаток 3 до Договору).*
   3. За цим Договором Виконавець не приймає майно Замовника на зберігання і не вступає у володіння ним.
2. ЦІНА ПОСЛУГ ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ
   1. Розрахунок вартості послуг Виконавця за цим Договором здійснюється на підставі цін, визначених Сторонами у Протоколі погодження договірної ціни *(додаток 4 до Договору).* **Вартість послуг** визначається у Розрахунку *(додаток 2 до Договору)* і **складає *6 998,40* три.** *(шість тисяч дев’ятсот дев’яносто вісім грн. 40 коп.)* **за 2022 рік, у тому числі ПДВ (20%) - *1166,40* гри.** *(одну тисячу сто шістдесят шість грн. 40 коп.).*

**Вартість послуг** за **один** місяць **складає** *583,20* **грн.** *(п ’ятсот вісімдесят три грн. 20 коп.)* **у тому числі ПДВ (20%) - 97,20 грн.** *(дев ’яносто сім грн. 20 коп.).*

В разі збільшення видатків Виконавця, безпосередньо пов’язаних з організацією та здійсненням охоронних послуг, у тому числі зміни норм законодавства, які безпосередньо впливають на вартість послуг, що надаються Виконавцем за цим Договором, останній має право змінити їх вартість, про що письмово повідомляє Замовника. У разі якщо Замовник протягом 30-ти днів з дня отримання такого повідомлення не укладе із Виконавцем додаткової угоди про зміну вартості послуг, останній має право достроково в односторонньому порядку розірвати даний Договір.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду, що дає право Виконавцю розірвати цей Договір в односторонньому порядку; прирівнюється і ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання.

* 1. Оплата охоронних послуг відповідно до визначених тарифів та кількості годин охорони здійснюється Замовником шляхом перерахування грошових коштів у сумі місячної вартості послуг, визначеної у Розрахунку вартості наданих послуг (додаток 2 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору, на рахунок Виконавця щомісячно до 5-го числа наступного місяця, за місяцем в якому надаються послуги.
  2. До закінчення поточного місяця Виконавець надає Замовнику два примірники Акта приймання наданих послуг, який останній зобов’язаний протягом п’яти перших робочих днів наступного місяця підписати і один примірник підписаного Акта повернути Виконавцю. У випадку наявності у Замовника заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, Замовник зобов’язаний в той же строк у письмовій формі, надати Виконавцю свої обґрунтовані заперечення.
  3. За умови неповернення Замовником підписаного Акта приймання наданих послуг чи ненадання обґрунтованих заперечень щодо обсягу послуг, наданих Виконавцем у звітному місяці, в строк, визначений п.2.3 даного Договору, вважається, що послуги у такому місяці надані Виконавцем в повному обсязі і прийняті Замовником без зауважень.
  4. Оплата за надання послуг згідно з цим Договором здійснюється у національній валюті України.
  5. У випадку ненадходження оплати у встановлений п.2.2 цього Договору строк Виконавець має право припинити надання послуг охорони за договором з першого числа наступного (наступного за місяцем оплата за який не проведена або проведена не в повному обсязі) місяця автоматично (без письмового повідомлення Замовника) до повного погашення заборгованості. У випадку непогашення заборгованості Виконавець має право розірвати договір в односторонньому порядку.

1. ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН
   1. Обов’язки Виконавця:
      1. Здійснювати спостереження за станом сигналізації, встановленої на Об’єкті у визначений Договором період;
      2. У разі надходження на ПЦС сигналу про спрацювання сигналізації негайно направити на Об’єкт HP для встановлення причин її спрацювання;
      3. Один раз на місяць за потреби або за заявкою Замовника здійснювати технічне обслуговування сигналізації, встановленої на об’єктах Замовника;
      4. Ліквідовувати несправності сигналізації, які можуть бути усунуті безпосередньо за місцем їх знаходження, у технічно можливий термін після отримання заявки від Замовника письмової або по телефону;
      5. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин із Замовником з питань надання послуг: *інженер Колібабчук Володимир Дмитрович, тел. 428-94-67.*

*(посада, прізвище, ім ’я та по батькові, контактний телефон)*

* 1. Обов’язки Замовника:
     1. Суворо дотримуватись :
* правил користування сигналізацією, які викладені в Інструкції про порядок та правила користування сигналізацією (додаток 4 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору;
* умов та порядку здачі під спостереження та зняття з-під спостереження Об’єкта, що визначаються Інструкцією про користування сигналізацією (додаток 4 до Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору.
  + 1. Визначити зі складу працівників Замовника осіб, які уповноважені на здавання сигналізації під спостереження та її зняття з-під спостереження (далі - уповноважена особа), а також письмово повідомити Виконавця про персональний склад цих осіб, а саме: прізвище, ім’я по батькові, домашню адресу та телефон. У випадку змін у складі зазначених осіб у найкоротшій термін письмово повідомляти про це Виконавця.
    2. Здавати сигналізацію під спостереження, а також знімати її з-під спостереження згідно з Інструкцією про порядок приймання під спостереження (зняття з-під спостереження) сигналізації, що встановлена на об'єкті.
    3. Надавати Виконавцю схему розстановки постів фізичної охорони (відомчої охорони або охоронних підприємств) і у подальшому, у найкоротший термін, письмово інформувати Виконавця про відповідні зміни.
    4. Не доручати користування сигналізацією співробітникам охоронних підприємств, які не залучені до охорони Об’єкта та не мають договірних відносин з Замовником.
    5. Забезпечити неухильне виконання співробітниками відомчої охорони або охоронних підприємств вимог Інструкції про взаємодію співробітників HP та охоронників Об’єкту у випадку прибуття на Об’єкт HP для встановлення причин спрацювання сигналізації.
    6. Своєчасно здавати під спостереження та знімати з-під спостереження сигналізацію.

За свій рахунок придбавати, встановлювати та проводити ремонт сигналізації, встановленої на Об’єкті, у разі виходу її з ладу не з вини Виконавця.

Придбавати за власний рахунок та своєчасно змінювати джерела основного та резервного живлення апаратури сигналізації Об’єкта (батарейка в брелоках та акумуляторні батареї в пристроях приймально-контрольних).

* + 1. У випадку виявлення непрацездатності сигналізації або її окремих елементів негайно повідомляти про це Виконавця.
    2. Вживати заходів до своєчасного ремонту ліній телефонного зв’язку та мережі електроживлення, до яких підключена сигналізація.
    3. У термін, не менше ніж за 15 діб письмово повідомляти Виконавця про початок проведення ремонту на об’єктах, що обладнані сигналізацією, а також про виконання інших заходів, внаслідок чого може виникнути необхідність зміни характеру або режиму спостереження.
    4. Відшкодувати Виконавцю вартість належних йому технічних засобів охорони, інших матеріальних цінностей, що зазнали ушкоджень або були знищені з вини працівників Замовника.
    5. Забезпечити доступ уповноважених на те працівників Виконавця до встановленої на Об’єкті сигналізації.
    6. Не допускати сторонніх осіб для здійснення технічного обслуговування і ремонту сигналізації. Технічне обслуговування і ремонт сигналізації повинні здійснюватись виключно фахівцями Виконавця.
    7. Визначити відповідальну особу для взаємовідносин з Виконавцем з питань надання послуг:

*(посада, прізвище, ім 'я та по батькові, контактний телефон)*

1. ПРАВА СТОРШ
   1. Права Виконавця:
      1. Вимагати від Замовника належного виконання його працівниками обов’язків за цим Договором.
      2. Розірвати цей Договір у випадках, передбачених цим Договором або чинним законодавством.
      3. Приймати участь у роботі комісії у складі уповноважених представників Замовника та Виконавця по обстеженню Об’єкту з метою:

* встановлення причин спрацювання сигналізації;
* визначення необхідності ремонту сигналізації.

4.2. Права. Замовника:

1. Вимагати від Виконавця належного виконання його працівниками обов’язків за цим Договором.
2. Самостійно призначати уповноважених осіб для участі у роботі комісії по обстеженню Об’єкту.
3. Розірвати цей Договір у випадках і порядку, передбаченому цим Договором або чинним законодавством.
4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН
   1. Відповідальність Виконавця:
      1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов’язань Виконавець несе відповідальність згідно з чинним законодавством та цим договором;
      2. Виконавець не несе майнової відповідальності за збереження майна, що знаходиться на об’єктах обладнаних сигналізацією, що знаходиться під централізованим спостереженням.
   2. Відповідальність Замовника:
      1. За невиконання взятих на себе за цим Договором зобов’язань Замовник несе відповідальність згідно з чинним законодавством та цим договору;
      2. У разі несвоєчасної (неповної) оплати наданих послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла у період надання послуг, від суми заборгованості за кожен день прострочення платежу.
      3. Витрати Виконавця, пов’язані з виїздом HP в результаті хибного спрацювання сигналізації з вини працівників Замовника, відшкодовуються останнім за окремим розрахунком (у розмірі 10 неоподаткованих мінімумів за один виїзд), протягом 3 (трьох) банківських днів від дня отримання квитанції на оплату.
5. ДОДАТКОВІ УМОВИ ДОГОВОРУ
   1. Додаткове обладнання Об’єкту сигналізацією може здійснюватись Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.
   2. Ремонт сигналізації здійснюється Виконавцем за замовленням Замовника і за його рахунок згідно з окремо укладеним Договором.
   3. Після спрацювання сигналізації, на прохання Замовника охорона Об’єкту може тимчасово здійснюватись HP, при цьому витрати Виконавця, відшкодовуються Замовником за наданим Виконавцем окремим розрахунком.
   4. **Відомості про** умови **цього Договору є конфіденційними.** Вони не підлягають розголошенню жодною зі Сторін Договору третім особам без погодження з іншою Стороною.
   5. Замовник має право виклику HP у разі вчинення третіми особами на Об’єкті злочинів в понятті встановленому Кримінальним кодексом України, або адміністративних правопорушень, в понятті Кодексу України про адміністративні правопорушення. Замовник не має права залучати HP до участі у вирішенні спірних питань, пов’язаних з його господарською діяльністю або трудовими спорами. Недотримання уповноваженими особами Замовника цих вимог є підставою для звільнення Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання взятих на себе договірних зобов’язань та такий виклик вважається хибним викликом.
   6. Сторони надають одна одній безумовну згоду використовувати (оброблювати, збирати, реєструвати, накопичувати, зберігати, адаптувати, поновлювати, використовувати, поширювати тощо) персональні дані надані іншою Стороною з метою реалізації державної політики в сфері захисту персональних даних та відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010 р. (далі - Закон). Сторони ознайомлені зі своїми правами визначеними в ст. 8 Закону.
6. ФОРС-МАЖОР
   1. Сторона звільняється від визначеної цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством відповідальності за повне чи часткове порушення Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин, визначених у цьому Договорі, за умови, що їх настання було засвідчено довідкою Торгово-промислової палати України у визначеному цим Договором порядку. Про настання та припинення обставин форс-мажору сторона зобов’язана повідомити іншу сторону Договору потягом трьох днів з дня настання або припинення таких обставин відповідно.
      1. Під форс-мажорними обставинами у цьому Договорі розуміються випадок або непереборна сила.
      2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючись) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин й обладнання, масові епідемії, епізоотії, епіфітотії тощо), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки та локаути, бойкоти тощо), а також видання заборонних або обмежуючих нормативних актів органів державної влади чи місцевого самоврядування, інші законні або незаконні заборонні чи обмежуючі заходи названих органів, які унеможливлюють виконання Сторонами цього Договору або тимчасово перешкоджають такому виконанню.
      3. Під випадком у цьому Договорі розуміються будь-які обставини, які не вважаються непереборною силою за цим Договором і які безпосередньо не обумовлені діями Сторін та не пов'язані із ними причинним зв'язком, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та не можна при всій турботливості та обачності відвернути (уникнути).
7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ
   1. Спори, які можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з виконанням ними цього Договору, вирішуються у порядку досудового врегулювання спорів, встановленому чинним господарським процесуальним законодавством України.
   2. Спори, які не вирішені у порядку, передбаченому п. 8.1. даного Договору, вирішуються господарським судом відповідно до чинного законодавства України.
8. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ
   1. Замовник може розірвати в односторонньому порядку цей Договір, попередивши про це у письмовій формі Виконавця не пізніше, ніж за 15 робочих днів до його розірвання.
   2. Виконавець має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір, попередивши про це Замовника не пізніше ніж за 10 днів до розірвання Договору, крім випадків, прямо передбачених даним Договором, у наступних випадках:

а) у разі письмової відмови Замовника укласти угоду про підвищення вартості послуг, що надаються.

До офіційної відмови Замовника укласти вказану угоду, що дає право Виконавцю розірвати цей Договір в односторонньому порядку, прирівнюється ненадання письмової відповіді на відповідне письмове звернення Виконавця протягом 5 днів від дати його одержання;

б) у разі прострочення терміну оплати Замовником наданих послуг більш ніж на 5 днів;

в) у разі невиконання Замовником вимог по усуненню недоліків, зазначених в Актах обстеження;

г) у разі невиконання Замовником п. 3.2.5. цього Договору;

д) у разі появи надзвичайних ситуацій природного, техногенного, воєнного та соціально- політичного характеру, включаючи видання нормативно-правових актів уповноваженими державними органами, чи інших обставин, що не дозволяють або перешкоджають організації та забезпеченню надійної охорони згідно умов цього Договору.

е) у випадку відмови Замовника від ремонту сигналізації на Об'єкті і це унеможливлює надання послуг Виконавцем;

є) у випадку припинення постачання електроенергії або послуг електрозв’язку Замовнику підприємствами постачальниками;

ж) у випадку припинення права Замовника на володіння та користування об’єктом або виникнення спірних (конфліктних) питань щодо Об’єкту або майна на ньому з третіми особами, або зміни керівництва (директора, розпорядника майна, санатора, ліквідатора та ін.) Замовника з дати, зазначеної в письмовому повідомленні;

з) інших випадках, передбачених цим договором або законодавством.

* 1. Виконавець має право вимагати від Замовника відшкодування витрат, понесених ним у зв’язку з достроковим розірванням Договору Замовником.
  2. У разі розірвання (припинення) Договору Сторони зобов’язані провести всі необхідні розрахунки.
  3. У разі розірвання Договору Замовник зобов’язаний сплатити Виконавцю за надані послуги по останній день їх надання включно.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Даний Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та **діє до «31» грудня 2022 року включно,** а в частині виконання зобов’язань - до повного та належного їх виконання Сторонами за цим Договором.
2. Відповідно до частини 3 статті 631 Цивільного кодексу України договір поширює свою дію на взаємовідносини Сторін, що виникли з 01 січня **2022 року** та діяли до моменту укладання цього договору.
3. Усі правовідносини, що виникають між Сторонами у зв’язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.
4. Договір з додатками, що є його невід’ємною частиною, складається у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, з яких по одному примірнику знаходиться у Виконавця та Замовника.
5. Сторони можуть змінити умови цього Договору шляхом укладення додаткових угод.
6. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ:
7. Дислокація на 1 арк.
8. Розрахунок вартості охорони Об’єкта на 1 арк.
9. Інструкція з користування сигналізацією на. 1 арк.
10. Протокол узгодження договірної ціни 1 арк.
11. План (схема) розташування об’єктів на 1 арк.
12. **ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН:**

**ВИКОНАВЕЦЬ**

**ЗАМОВНИК**

**Коледж хореографічного мистецтва «Київська муніципальна академія танцю імені Сержа Лифаря»**

Юридична адреса:

02232, м. Київ, вул. Данькевича, 4-а

IBAN UA 148201720344281007200078170

IBAN UA 658201720344220006000078170

ДКСУ м. Київ, МФО 820172

Код ЄДРПОУ 30382088

Не *є* платником податку на прибуток.

Не є платником ПДВ.

тел. 530-06-43, 530-45-72, 530-87-57

**Управління поліції охорони в м. Києві**

Юридична адреса:

04050, м. Київ, вул. Студентська, 9

IBAN UА 413223130000026003170092566

AT «Укрексімбанк»

МФО 322313

Код ЄДРПОУ 40109147, ІПН 401091426594

Статус платника податку на прибуток - на загальних підставах.

тел. 481-01-71



Д ИС л о

"Виконавець"

**Юридична адреса:** 04050, м. Київ, вул. Студентська, 9 тел. 481-01-71

**Назва:** Управління поліції охорони в м. Києві

**IBAN UA** 413223130000026003170092566

AT «Укрексімбанк» МФО 322313

**Індивідуальний** податковий номер 401091426594

ЄДРПОУ 40109147

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування об'єкту | Адреса розташування | Вид охороні (ОС, СТ(  ПС) |
| 1 | 2 | 3 • | 4 |
| 1 | Спостереження за СТС у охоронця | вул. Данькевича, 4-а | СТС |



Додаток 1 до Договору № 36/29/17/2/ОБ/ТС-2022 від " 5/ " 2022 р.

К АЦІЯ

"Замовник"

**Юридична адреса:** 02232, м.Київ, вул. Данькевича, 4-а, тел. 530-87-57

**Назва:** Коледж хореографічного мистецтва «Київська муніципальна академія танцю імені Сержа Лифаря»

**IBAN UА** 148201720344281007200078170

**IBAN UА** 658201720344220006000078170

ДКСУ м.Київ МФО 820172

**ЄДРПОУ** 30382088

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Часи спостереження " від - до " в дні: | | | | | Примітка |
| ’ робочі | перед­вихідні | **ВИХІДНІ** | перед­святкові | святкові |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 00.00- 24.00 | 00.00- 24.00 | 00.00- 24.00 | 00.00- 24.00 | 00.00- 24.00 | без вихідних |

КМАТ імені Сержа Лифаря



**РОЗРАХУНОК**

Додаток 2

до Договору № 36/29/17/2/ОБ/ТС-2022

від " // " 2022 р.

вартості спостереження за тривожною сигналізацією в приміщенні Коледжу хореографічного мистецтва «Київська муніципальна  
академія танцю імені Сержа Лифаря»

на 2022 рік

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва відокремлених приміщень (шлейфів сигналізації) | Приведені умовні установки ОПС (кількість) | Кількість годин охорони за добу: | | | | | Кількість днів охорони | | | | | Всього: | | **Вартість охорони за рік (грн.)** |
| робочі | передвихідні | вихідні | передсвяткові | святкові | робочі | передвихідні | вихідні | передсвяткові | СВЯТКОВІ | Кількість днів охорони за рік | Кількість годин охорони за рік |
| 1 | Спостереження за СТС у охоронця | 1,36 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 246 | 48 | 52 | 8 | 11 | 365 | 8760 | **6998,40** |

у тому числі ПДВ

**1166,40**

Всього по договору за рік (грн.): **| 6998,40**

Всього по договору за місяць (грн.): **| , 583,2а**

**Вступає в дію з 01.01.2022 р. та діє по 31.12.2022 р.**

у тому числі ПДВ

**97,20**

**Т. в. о. начальника Оболонського РВ УПО в місті Києві**

**Добровольський**

**2022 р.**

**КМАТ імені Сержа Лифаря**

**2022 р.**

